	CIRCULARES		
	CÓDIGO: F-GD-02	VERSIÓN: 03	FECHA: 1/01/2019

CIRCULAR EXTERNA No. 076

FECHA 06 DE SEPTIEMBRE DE 2024

DE SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL PITALITO.

PARA DOCENTES, DIRECTIVOS DOCENTES DE LAS IEM DE PITALITO.

ASUNTO Actualización de datos y cargue de documentos en la plataforma SIGEP-II

Cordial saludo.

Con el propósito de socializar al personal docente y directivo docente de las instituciones educativas municipales de Pitalito, el requerimiento de actualización y completitud de datos en la plataforma SIGEP II por parte del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP), quien viene realizando el seguimiento a las entidades territoriales; amablemente se solicita que cada uno ingrese con su usuario y contraseña, revise la información y documentos y de ser necesario realice la actualización y cargue de lo faltante, esto debido a que por motivos de migración del SIGEP I a SIGEP II algunos datos se perdieron o muestran error al visualizarlos.

A continuación, una guía para el cargue de documentos o actualización de datos en el respectivo campo que dé se debe cargar.

Soportes Varios


Tipo de soporte	Detalle	Verificado	Acciones
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	CEDEJA DE CIUDADANA	<input type="checkbox"/>	
IDENTIFICACION		<input type="checkbox"/>	

10 1 de 1

Educación Formal

Institución	Título	Estado Estudio	Fecha Fin	Verificado Tarjeta Prof	Verificado Ed. Formal	Acciones
UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA	ESPECIALISTA EN COMUNICACION Y CREATIVIDAD PARA LA DOCENCIA	FINALIZADO	12/04/1929	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA	LICENCIADO EN TECNOLOGIA EDUCATIVA	FINALIZADO	04/11/1928	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
INCHATO	BASICA SECUNDARIA	FINALIZADO	27/11/1820	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

10 1 de 1

	CIRCULARES		
	CÓDIGO: F-GD-02	VERSIÓN: 03	FECHA: 1/01/2019

DATOS BÁSICOS - SOPORTES VARIOS

Cedula de ciudadanía

Libreta Militar, solo será obligatorio para (Hombres menores de 50 años)

EDUCACIÓN FORMAL

EDUCACIÓN MEDIA

- Acta de grado y diploma bachiller académico

PREGRADO

- Acta de grado y diploma bachiller Normalista
- Acta de grado y diploma Técnico
- Acta de grado y diploma Técnico profesional
- Acta de grado y diploma Tecnólogo
- Acta de grado y diploma Tecnólogo
- Acta de grado y diploma Profesional
- Acta de grado y diploma formación complementaria

POSTGRADO

- Acta de grado y diploma Especialización
- Acta de grado y diploma Maestría
- Acta de grado y diploma Doctorado
- Acta de grado y diploma Postdoctorado

Experiencia Laboral


Entidad	Cargo	Dependencia o Área	Fecha Ingreso	Fecha de Terminación	Tiempo laborado	Verificado	Acciones
	DOCENTE DE SALA		20/06/2018	LABORANDO INCLUSIVE	6 AÑOS 3 MESES 15 DÍAS	<input type="checkbox"/>	
	DOCENTE DE SALA		20/06/2018	01/06/2019	2 AÑOS 11 MESES 15 DÍAS	<input type="checkbox"/>	
	COMPARTEA		26/11/2019	17/02/2018	2 AÑOS 8 MESES 22 DÍAS	<input type="checkbox"/>	
CENTRO DE SERVICIOS PERSONALES DEL I.P.P. - GUANAJAY	COMPARTEA		01/04/2019	21/07/2018	7 AÑOS 4 MESES 6 DÍAS	<input type="checkbox"/>	
EDUCACIÓN	DEPARTAMENTO SOCIAL		02/04/2011	03/04/2012	1 AÑO 0 MESES 1 DÍA	<input type="checkbox"/>	
TECNOLOGÍA EDUCATIVA	ASISTENTE DE ORGANIZACIÓN		01/12/2015	01/12/2011	4 AÑOS 1 MESES 0 DÍAS	<input type="checkbox"/>	
EDUCACIÓN	DEPARTAMENTO SOCIAL		01/02/2019	09/02/2011	8 AÑOS 8 MESES 2 DÍAS	<input type="checkbox"/>	

10 1 de 1

Experiencia Laboral Docente

Institución Educativa	Área Conocimiento	Fecha Ingreso	Fecha de Terminación	Tiempo laborado	Verificado	Acciones
	MANEJO DE LENGUAJES PROGRAMAS	26/12/2014	10/12/2014	7 AÑOS 1 MESES 14 DÍAS	<input type="checkbox"/>	
	GENÉRICA	01/08/2012	04/08/2014	2 AÑOS 1 MESES 21 DÍAS	<input type="checkbox"/>	
	ADMINISTRACION	01/08/2012	21/12/2012	1 AÑO 4 MESES 20 DÍAS	<input type="checkbox"/>	
	MANEJO DE LENGUAJES PROGRAMAS	01/12/2019	01/11/2012	6 AÑOS 10 MESES 2 DÍAS	<input type="checkbox"/>	

10 1 de 1

	CIRCULARES		
	CÓDIGO: F-GD-02	VERSIÓN: 03	FECHA: 1/01/2019

EXPERIENCIA LABORAL

- En este campo se pondrá la información tenga de experiencia laboral y se cargará el soporte (certificado laboral) donde coincida la información antes creada en los respectivos campos.

EXPERIENCIA LABORAL DOCENTES

- En este campo se pondrá la información de experiencia laboral que tenga como (DOCENTE DE AULA) y se cargará el soporte (certificado laboral) donde coincida la información antes creada en los respectivos campos.

Nota: En el caso que la institución que está buscando no se encuentre

- Deberá guardar con otra institución X, y se comunicará con el funcionario Sergio Rojas para hacer la respectiva corrección Tel: 3142638615 - 3183507741
- Será necesario crear un campo donde esté la información de la institución actual donde se encuentre laborando, y como soporte se carga el certificado laboral actual o el acta de posesión.
- Para más información puede ingresar a la plataforma SIGEP II y leer los instructivos y Formatos, así:



Función Pública


[SIGEP II](#)
 [¿Qué es?](#)
 [Directorios](#)
 [Cifras](#)
 [Instructivos y Formatos](#)
 [Preguntas Frecuentes](#)
 [Ingresar](#)

SIGEP II > Instructivos y Formatos

Instructivos y Formatos

- Creación o actualización de información de entidades públicas >
- Formatos >
- Información para cumplimiento de la Ley 2013 >
- Manual de Gestión de Entidades en el SIGEP II >
- Videos Tutoriales >

- **Fecha límite para el diligenciamiento de la actualización de datos y cargue de documentos 20 de octubre de 2024.**


OSCAR HUMBERTO CUELLAR CASTRO
 Secretario de Educación Municipal

Proyectó: Sergio Bladimir Rojas Vargas /Apoyo Técnico administrativo Talento Humano.
 Revisó: Oscar Humberto Cuellar Castro / Secretario de Educación.